

Secțiunea II – Caiet de sarcini pentru achiziție de produse

MATERIALE DE IGIENĂ ȘI ÎNTREȚINERE (cod CPV - 33700000-7)

1. Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

În cadrul acestei proceduri, **Academia Navală “Mircea cel Bătrân” (Unitatea militară 02192 Constanța)** îndeplinește rolul de autoritate contractantă, respectiv autoritatea contractantă în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a documentației de atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

2. Contextul realizării acestei achiziții de produse

2.1. Informații despre autoritatea contractantă

Autoritatea contractantă este o instituție publică de educație și cercetare științifică, ce oferă programe acreditate de licență și masterat pentru studii universitare în domeniul maritim, fluvial și portuar. Misiunea principală a autorității contractante este formarea la nivel universitar a absolvenților care să satisfacă nevoia de profesioniști a Forțelor Navale Române și a mediului economic din domeniul naval și portuar (maritim și fluvial).

2.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

Achiziția produselor este necesară pentru igiena personală a studenților militari, întreținerea și igiena spațiilor de preparat și servit hrana, întreținerea și igienizarea încăperilor și a spațiilor exterioare, pentru perioada 01.04.2024 – 31.12.2025, în conformitate cu normativele în vigoare în cadrul Ministerului Apărării Naționale.

2.3. Informații despre beneficiile anticipate de către autoritatea contractantă

Autoritatea contractantă intenționează eficientizarea activităților de întreținere și igienă a spațiilor de preparat și servit hrana, a încăperilor și a spațiilor exterioare, precum și asigurarea de materiale de igienă de calitate pentru studenții militari.

2.4. Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de produse – nu este cazul

2.5. Cadrul general al sectorului în care autoritatea contractantă își desfășoară activitatea

Sectorul în care Autoritatea contractantă își desfășoară activitatea: apărare națională.

2.6. Factori interesați și rolul acestora

Beneficiari direcți – studenții, personalul didactic și administrativ.

Responsabil cu implementarea contractului din cadrul autorității contractante – șef Serviciu asigurare tehnico-materială.

3. Produsele solicitate

3.1. Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Achiziționarea produselor are un rol determinant pentru buna desfășurare a activităților de didactice și administrative din cadrul Academiei Navale „Mircea cel Bătrân”.

3.2. Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor – nu este cazul (neesențial)

3.3. Descrierea produselor solicitate

Descrierea clară și concisă cu privire la cerințele și așteptările autorității contractante și la rezultatul anticipat, este detaliată la pct. 3.3.1 (3.3.3.1 – 3.3.3.5) din Caietul de sarcini.

În derularea contractului, activitatea contractantului va fi condusă de următoarele principii:

i. Contractantul acționează în interesul autorității/entității contractante pe durata furnizării produselor, în condițiile și cu limitele descrise în documentația aferentă prezentei proceduri de atribuire;

ii. Contractantul acționează în sensul realizării obiectivelor prezentate pentru contract în ceea ce privește optimizarea folosirii resurselor necesare îndeplinirii obiectivelor contractului.

3.3.1. Produse solicitate

Lot	Denumirea produselor	U/M	Acord-cadru 01.04.2024- 31.12.2025		Contract subsecvent nr. 1, pt. perioada 01.04- 31.12.2024		Contract subsecvent nr. 2, pt. perioada 01.01- 31.12.2025		Obs.
			Cant. min.	Cant. max.	Cant. min.	Cant. max.	Cant. min.	Cant. max.	
1. Saci menajeri	Saci menajeri 35 l (50 buc/rolă)	role	1.000	5.800	500	2.800	500	3.000	
	Saci menajeri 60 l (20 buc/rolă)	role	1.000	9.800	500	4.800	500	5.000	
	Saci menajeri 120 l (10 buc/rolă)	role	200	4.900	100	2.400	100	2.500	
2. Materiale pentru igienă bucătării / săli de mese	Bureți pt. frecat vesela	buc	1.000	9.800	500	4.500	500	5.300	
	Hârtie ambalaj (alimentară)	kg	100	820	50	380	50	440	
	Hârtie pergaminată (pt. copt)	kg	40	170	20	80	20	90	
	Scobitori (cutii a 1000 buc)	cut.	1.000	4.900	500	2.300	500	2.600	
	Șervețele de hârtie (pachete a 100 buc)	pac	1.000	9.900	500	4.600	500	5.300	
3. Materiale de întreținere pentru încăperi și exterior	Coșuri gunoi 50 l, pt. interior	buc	100	400	50	200	50	200	
	Coșuri pt. hârtii/gunoi	buc	100	1.200	50	500	50	700	
	Dispozitiv pt. curățat geamuri	buc	20	80	10	40	10	40	
	Dispozitiv pt. odorizarea aerului	buc	200	2.800	100	1.400	100	1.400	
	Făraș pt. gunoi	buc	100	600	50	300	50	300	
	Găleată pvc cu suport pt. mop	buc	100	330	50	150	50	180	
	Mături pt. exterior	buc	100	800	50	400	50	400	
	Mătură cu coadă pt. interior	buc	200	2.000	100	1.000	100	1.000	
	Mop cu coadă	buc	200	2.000	100	1.000	100	1.000	
	Perie (pt. praf)	buc	20	240	10	120	10	120	
	Perie wc cu suport	buc	20	360	10	180	10	180	
	Rezervă mop	buc	1.000	8.000	500	4.000	500	4.000	

Lot	Denumirea produselor	U/M	Acord-cadru 01.04.2024- 31.12.2025		Contract subsecvent nr. 1, pt. perioada 01.04- 31.12.2024		Contract subsecvent nr. 2, pt. perioada 01.01- 31.12.2025		Obs.
			Cant. min.	Cant. max.	Cant. min.	Cant. max.	Cant. min.	Cant. max.	
4. Materiale de igienă/curățenie individuală	Aparat bărbierit	buc	1.000	6.300	500	3.200	500	3.100	
	Cremă neagră pt. încălțăminte (cutie/tub a 100 gr)	buc	1.000	8.700	500	4.100	500	4.600	
	Gel/spumă de ras (recipient a 200 ml)	buc	1.000	3.100	500	1.500	500	1.600	
	Hârtie igienică - sul	buc	2.000	92.000	1000	46.000	1000	46.000	
	Hârtie tip prosop - sul	buc	2.000	22.700	1000	10.600	1000	12.100	
	Pastă de dinți	buc	1.000	3.100	500	1.500	500	1.600	
	Periuță de dinți	buc	1.000	3.100	500	1.500	500	1.600	
	Sac individual pentru rufe	buc	200	810	100	380	100	430	
	Savonieră	buc	200	735	100	315	100	420	
	Șampon	buc	1.000	3.050	500	1.450	500	1.600	
	Șervețele nazale	pac	2.000	63.000	1000	30.500	1000	32.500	
	Trusă pt materiale de igienă	buc	100	778	50	374	50	404	
5. Săpun	Săpun de față (125 gr/buc)	buc	200	6.350	100	3.050	100	3.300	
	Săpun lichid (flacon a 250 ml)	buc	1.000	16.600	500	7.400	500	9.200	
	Săpun lichid	l	200	4.300	100	2.200	100	2.100	
	Săpun semitoaletă (125 gr/buc)	buc	200	3.400	100	1.600	100	1.800	

În cadrul prezentei achiziții, produsele și materialele încorporate ce urmează a fi achiziționate trebuie să fie noi, nefolosite, de asemenea, vor fi oferite cele mai recente modele. Produsele și materialele încorporate ce urmează a fi achiziționate ar trebui să încorporeze cele mai recente îmbunătățiri în proiectare și materiale.

Orice referire la standarde va fi însoțită de mențiunea “sau echivalent”, fiind în sarcina ofertantului de a demonstra echivalența în cazul în care produsele furnizate sunt conforme cu un standard echivalent celui menționat în Caietul de sarcini.

3.3.1.1. Lotul nr. 1 –SACI MENAJERI

Denumirea produsului/sortimentului din cadrul lotului		Unitate de măsură	Cantitate maximă	Loc de livrare	Data de livrare solicitată	Specificații tehnice minime	Specificații tehnice extinse	Durata minimă valabilitate /garanție
Sacii menajeri 35 l (50 buc/rolă)		role	5.800	U.M. 02192, str. Bogdan Vasile, Constanța	maxim 30 de zile de la semnarea fiecărui contract subsecvent	conform notei nr. 1	nu este cazul	nu este cazul
Sacii menajeri 60 l (20 buc/rolă)		role	9.800					
Sacii menajeri 120 l (10 buc/rolă)		role	4.900					

Nota nr. 1 - Specificații tehnice minime:

Denumire produs	Cerința / detalii	Specificații tehnice / cerințe funcționale solicitate
Sacii menajeri 35 litri (50 buc/rolă)	Material de bază	material plastic tip LDPE (<i>low-density polyethylene</i>) - polietilenă de joasă densitate, cu grosimea de minim 25 microni, de culoare neagră, galbenă, respectiv verde (stabilite la momentul comenzii)
	Capacitate	35 litri/sac
	Ambalare	role a 50 saci
Sacii menajeri 60 litri (20 buc/rolă)	Material de bază	material plastic tip LDPE (<i>low-density polyethylene</i>) - polietilenă de joasă densitate, cu grosimea de minim 25 microni, de culoare neagră, galbenă, respectiv verde (stabilite la momentul comenzii)
	Capacitate	60 litri/sac
	Ambalare	role a 20 saci
Sacii menajeri 120 litri (10 buc/rolă)	Material de bază	material plastic tip LDPE (<i>low-density polyethylene</i>) - polietilenă de joasă densitate, cu grosimea de minim 25 microni, de culoare neagră, galbenă, respectiv verde (stabilite la momentul comenzii)
	Capacitate	120 litri/sac
	Ambalare	role a 10 saci

3.3.1.2. Lotul nr. 2 – MATERIALE PENTRU IGIENĂ BUCĂTĂRII / SĂLI DE MESE

Denumirea produsului/sortimentului din cadrul lotului		Unitate de măsură	Cantitate maximă	Loc de livrare	Data de livrare solicitată	Specificații tehnice minime	Specificații tehnice extinse	Durata minimă valabilitate /garanție
Bureți pt. frecat vesela		buc.	9.800	U.M. 02192, str. Bogdan Vasile, Constanța	maxim 30 de zile de la semnarea fiecărui contract subsecvent	conform notei nr. 2	nu este cazul	nu este cazul
Hârtie ambalaj (alimentară)		kg	820					
Hârtie pergaminată (pt. copt)		kg	170					
Scobitori (cutii a 1000 buc)		cut.	4.900					
Șervețele de hârtie (pachete a 100 buc)		pach.	9.900					

Nota nr. 2 - Specificații tehnice minime:

Denumire produs	Cerința / detalii	Specificații tehnice / cerințe funcționale solicitate
Bureți pt. frecat vesela	Material de bază	bureți din plasă din sârmă galvanizată, cu aspect sferic, utilizate pentru o curățare ușoară și eficiență a suprafețelor murdare, arse sau a grăsimilor acumulate pe vesela și ustensilele de bucătărie
	Greutate	minim 23 gr/buc
	Ambalare	în pachete de maxim 50 buc.
Hârtie ambalaj (alimentară)	Material de bază	coală de hârtie kraft natur, de culoare maro, cu greutatea de minim 50 gr/m.p.
	Dimensiuni	70 x 100 cm/coală
	Ambalare	sub formă de pachete de coli sau rolă, de maxim 10 kg
Hârtie pergaminată (pt. copt)	Material de bază	coală de hârtie tip pergament (cerată/siliconată), albă, cu greutatea de minim 39 gr/m.p., destinată protejării tăvilor și a preparatelor în procesul de coacere
	Dimensiuni	80 x 60 cm/coală
	Ambalare	sub formă de pachete de coli sau rolă, de maxim 10 kg
Scobitori (cutii a 1000 buc)	Material de bază	scobitori din lemn rezistent și finisat, ascuțite la ambele capete, cu lungimea de min. 65 mm
	Ambalare	fiecare scobitoare va fi ambalată individual în ambalaj din hârtie, etanș; ambalaj exterior – cutii din carton sau folie de material plastic conținând 1000 scobitori.
	Material de bază	hârtie pe bază de celuloză (din două straturi), albe, fără imprimeuri colorate
Șervețele de hârtie (pachete a 100 buc)	Dimensiuni	16,5 x 16,5 cm (împăturile), 33 x 33 cm (neîmpăturate)
	Densitate	minim 18 gr/m.p.
	Ambalare	sub formă de cutii/pachete cu 100 șervețele

3.3.1.3. Lotul nr. 3 - MATERIALE DE ÎNȚEȚINERE PENTRU ÎNCĂPERI ȘI EXTERIOR

Denumirea produsului/sortimentului din cadrul lotului	Unitate de măsură	Cantitate maximă	Loc de livrare	Data de livrare solicitată	Specificații tehnice minime	Specificații tehnice extinse	Durata minimă valabilitate /garanție
Coșuri gunoi 50 l, pt. interior	buc	400	U.M. 02192, str. Bogdan Vasile, Constanța	maxim 30 de zile de la semnarea fiecărui contract subsecvent	conform notei nr. 3	nu este cazul	detaliat în cadrul notei nr. 3
Coșuri pt. hârtii/gunoi	buc	1.200					
Dispozitiv pt. curățat geamuri	buc	80					
Dispozitiv pt. odorizarea aerului	buc	2.800					
Făraș pt. gunoi	buc	600					
Găleată pvc cu suport pt. mop	buc	330					
Mături pt. exterior	buc	800					
Mătură cu coadă pt. interior	buc	2.000					
Mop cu coadă	buc	2.000					
Perie (pt. praf)	buc	240					
Perie wc cu suport	buc	360					
Rezervă mop	buc	8.000					

Nota nr. 3 - Specificații tehnice minime:

Denumire produs	Cerința / detalii	Specificații tehnice / cerințe funcționale solicitate
Coșuri gunoi 50 l, pt. interior	Material de bază	material plastic opac
	Forma	troncronic (cu baza dreptunghiulară)
	Mecanism deschidere capac	batant
	Culoare	negru, roșu sau bleumarin (stabilite la momentul comenzii)
	Capacitate	50 litri
Coșuri pt. hârtii/gunoi	Termen de garanție în exploatare	minim 24 luni
	Material de bază:	material plastic, cu perforații; formă cilindrică
	Culoare	negru, roșu sau bleumarin (stabilite la momentul comenzii)
	Dimensiuni	înălțime - max. 40 cm, diametru în partea superioară - max. 30 cm, grosime material - min. 2 mm
	Capacitate	14 – 20 litri
	Termen de garanție în exploatare	minim 24 luni

<i>Denumire produs</i>	<i>Cerinta / detalii</i>	<i>Specificații tehnice / cerințe funcționale solicitate</i>
Dispozitiv pt. curățat geamuri	<p>Detalii</p> <p>Dispozitivul este alcătuit dintr-un cap dublu pentru spălarea geamurilor și un mâner telescopic.</p> <p>Capul dublu include o parte cu burete pentru spălare și o parte cu margine de cauciuc semirigid, cu rol de ștergere și eliminare a excesului de apă.</p> <p>- cap spălare: - lungimea buretelui/cauciucului: 25-30 cm; - lățimea zonei de contact a buretelui cu suprafața de spălat: min. 8 cm; - lățimea marginii de cauciuc: min. 8 mm; - mânerul telescopic: lungimea minimă 120 cm.</p> <p>Termen de garanție în exploatare minim 12 luni</p> <p>Material de bază odorizant sub formă de gel, cu arome florale, în recipient de material plastic, cu folie de protecție</p> <p>Greutate netă (gel) min. 150 gr/buc</p> <p>Ambalare sub formă de cutii/pachete</p> <p>Termen de garanție în exploatare minim 30 zile</p> <p>Termen de valabilitate min. 18 luni de la data livrării</p> <p>Material de bază mterial plastic (polipropilenă)</p> <p>Dimensiuni minime (LxIxH): 210 x 320 x 75 mm</p> <p>Culoare roșu sau bleumarin (stabilite la momentul comenzii)</p> <p>Termen de garanție în exploatare minim 12 luni</p> <p>Material de bază mterial plastic (polipropilenă), cu mâner și storcător detașabil pentru mop</p> <p>Capacitate 12-15 litri</p> <p>Culoare roșu sau bleumarin (stabilite la momentul comenzii)</p> <p>Termen de garanție în exploatare minim 12 luni</p>	<p>Dispozitivul este alcătuit dintr-un cap dublu pentru spălarea geamurilor și un mâner telescopic.</p> <p>Capul dublu include o parte cu burete pentru spălare și o parte cu margine de cauciuc semirigid, cu rol de ștergere și eliminare a excesului de apă.</p> <p>- cap spălare: - lungimea buretelui/cauciucului: 25-30 cm; - lățimea zonei de contact a buretelui cu suprafața de spălat: min. 8 cm; - lățimea marginii de cauciuc: min. 8 mm; - mânerul telescopic: lungimea minimă 120 cm.</p>
Dispozitiv pt. odorizarea aerului	<p>Material de bază odorizant sub formă de gel, cu arome florale, în recipient de material plastic, cu folie de protecție</p> <p>Greutate netă (gel) min. 150 gr/buc</p> <p>Ambalare sub formă de cutii/pachete</p> <p>Termen de garanție în exploatare minim 30 zile</p> <p>Termen de valabilitate min. 18 luni de la data livrării</p> <p>Material de bază mterial plastic (polipropilenă)</p> <p>Dimensiuni minime (LxIxH): 210 x 320 x 75 mm</p> <p>Culoare roșu sau bleumarin (stabilite la momentul comenzii)</p> <p>Termen de garanție în exploatare minim 12 luni</p> <p>Material de bază mterial plastic (polipropilenă), cu mâner și storcător detașabil pentru mop</p> <p>Capacitate 12-15 litri</p> <p>Culoare roșu sau bleumarin (stabilite la momentul comenzii)</p> <p>Termen de garanție în exploatare minim 12 luni</p>	<p>odorizant sub formă de gel, cu arome florale, în recipient de material plastic, cu folie de protecție</p> <p>min. 150 gr/buc</p> <p>sub formă de cutii/pachete</p> <p>minim 30 zile</p> <p>min. 18 luni de la data livrării</p> <p>mterial plastic (polipropilenă)</p> <p>(LxIxH): 210 x 320 x 75 mm</p> <p>roșu sau bleumarin (stabilite la momentul comenzii)</p> <p>minim 12 luni</p> <p>mterial plastic (polipropilenă), cu mâner și storcător detașabil pentru mop</p> <p>12-15 litri</p> <p>roșu sau bleumarin (stabilite la momentul comenzii)</p> <p>minim 12 luni</p>
Găleată pvc cu suport pt. mop	<p>Material de bază mterial plastic (polipropilenă), cu mâner și storcător detașabil pentru mop</p> <p>Capacitate 12-15 litri</p> <p>Culoare roșu sau bleumarin (stabilite la momentul comenzii)</p> <p>Termen de garanție în exploatare minim 12 luni</p>	<p>mterial plastic (polipropilenă), cu mâner și storcător detașabil pentru mop</p> <p>12-15 litri</p> <p>roșu sau bleumarin (stabilite la momentul comenzii)</p> <p>minim 12 luni</p>
Mături pt. exterior	<p>Detalii constructive</p> <p>Termen de garanție în exploatare minim 12 luni</p>	<p>Mătura propriuzisă este confecționată din fibre rezistente de material plastic, lungi de min. 9 cm, cu diametrul de min. 2 mm, fixate pe un suport de lemn cu lungimea de min. 40 cm și lățimea de min. 6 cm (măsurată la baza suportului).</p> <p>Coadă este confecționată din lemn, cu diametrul de min. 2,3 cm, are lungimea de min. 120 cm și se atașează prin înfiletare.</p> <p>minim 12 luni</p>
Mătură cu coadă pt. interior	<p>Detalii constructive</p> <p>Termen de garanție în exploatare minim 12 luni</p>	<p>Mătura propriuzisă este confecționată din fibre rezistente de material plastic, lungi de min. 9 cm, cu diametrul de min. 1 mm, fixate pe un suport din material plastic cu lungimea de min. 30 cm și lățimea de min. 2 cm (măsurată la baza suportului).</p>

<i>Denumire produs</i>	<i>Cerința / detalii</i>	<i>Specificații tehnice / cerințe funcționale solicitate</i>
		Coadă este confecționată din metal ușor, este protejată cu folie din material plastic, are diametrul de min. 2,3 cm, lungimea de min. 110 cm și se atașează prin înfiletare. minim 12 luni
Mop cu coadă	Termen de garanție în exploatare Detalii constructive	Mopul propriuzis este confecționat din fibre răsucite de bumbac lungi de min. 30 cm, fixate pe un suport din material plastic cu diametrul de min. 6,5 cm; greutate – min. 200 gr. Coadă este confecționată din metal ușor, este protejată cu folie din material plastic, are diametrul de min. 2,3 cm, lungimea de min. 110 cm și se atașează prin înfiletare în suportul mopului. La livrare, mopul propriuzis este ambalat în folie din material plastic.
Perie (pt. praf)	Detalii constructive Termen de garanție în exploatare	Peria este realizată din fibre rezistente din material plastic lungi de min. 8 cm, dispuse radial pe un suport metalic triunghiular (sârmă răsucită) cu latura cea mai lungă de min. 30 cm. Suportul metalic este integrat într-un dispozitiv din material plastic prevăzut cu filet interior, pentru atașarea unei cozi de lemn / metal, cu diametrul standard de 2,3 mm. minim 12 luni
Perie wc cu suport	Detalii constructive Dimensiuni Termen de garanție în exploatare	Peria este realizată din fibre rezistente din material plastic dispuse radial pe o tijă de polipropilenă. Suportul, de formă pătrată sau tronconică, realizat din polipropilenă, permite fixarea periei în poziție perfect verticală. - lungime totală (peria fixată în suport): min. 36 cm; - latura/diametrul suportului (la bază): min. 12,5 cm. minim 12 luni
Rezervă mop	Detalii constructive	Mopul propriuzis (fără coadă) – confecționat din fibre răsucite de bumbac lungi de min. 30 cm, fixate pe un suport din material plastic cu diametrul de min. 6,5 cm; greutate – min. 200 gr. La livrare, mopul propriuzis este ambalat în folie din material plastic.

3.3.1.4. Lotul nr. 4 – MATERIALE DE IGIENĂ/CURĂȚENIE INDIVIDUALĂ

Denumirea produsului/sortimentului din cadrul lotului	Unitate de măsură	Canitate maximă	Loc de livrare	Data de livrare solicitată	Specificații tehnice minime	Specificații tehnice extinse	Durata minimă valabilitate /garanție
Aparat bărbierit	buc	6.300	U.M. 02192, str. Bogdan Vasile, Constanța	maxim 30 de zile de la semnarea fiecărui contract subsecvent	conform notei nr. 4	nu este cazul	detaliat în cadrul notei nr. 4
Cremă neagră pt. încălțăminte (cutie/tub a 100 gr)	buc	8.700					
Gel/spumă de ras (recipient a 200 ml)	buc	3.100					
Hârtie igienică - sul	buc	92.000					
Hârtie tip prosop - sul	buc	22.700					
Pastă de dinți	buc	3.100					
Periuță de dinți	buc	3.100					
Sac individual pentru rufe	buc	810					
Savonieră	buc	735					
Șampon	buc	3.050					
Șervețele nazale	pac	63.000					
Trusă pt materiale de igienă	buc	778					

Nota nr. 4 - Specificații tehnice minime:

Denumire produs	Cerința / detalii	Specificații tehnice / cerințe funcționale solicitate
Aparat bărbierit	Detalii constructive	Aparat de bărbierit pentru bărbați, din material plastic, compus dintr-un cap pivotant, fixat pe un mâner curbat, prevăzut cu striții, pentru un control constant și confortabil. Capul pivotant conține trei lame din oțel care acționează individual pentru a distribui și absorbi uniform presiunea pe piele, urmărind perfect orice contur și curbă anatomică a feței, gâtului și maxilarului, precum și o bandă lubrifiantă. Asigură un bărbierit fin și neted, prin retezarea de la baza pielii a firelor de păr, precum și lubrifierea pielii. Capul pivotant va fi prevăzut cu o protecție detașabilă din material plastic transparent.
	Dimensiuni	lungime cap pivotant: min. 35 mm; lungime mâner: min. 80 mm;
	Ambalare	în ambalaje specializate conținând maxim 50 de aparate de bărbierit
	Termen de garanție în exploatare	minim 30 de zile

Denumire produs	Cerința / detalii	Specificații tehnice / cerințe funcționale solicitate
<p>Cremă neagră pt. încălțăminte (cutie/tub a 100 gr)</p>	<p>Detalii</p> <p>Capacitate recipient</p> <p>Ambalare</p> <p>Termen de garanție în exploatare pentru buretele aplicator</p> <p>Termen de valabilitate</p>	<p>Cremă neagră, având în compoziție ceruri, uleiuri și parfum pentru întreținerea și hidratarea încălțăminteii din piele naturală. Produsul poate fi de consistență solidă, vâscoasă sau lichidă și va fi livrat în recipiente etanșe metalice sau din material plastic. Aplicarea se realizează cu un burete, care poate fi fixat prin lipire pe partea superioară a recipientului, sau poate fi piesă distinctă (detașabil, sau introdus în capacul recipientului), caz în care va fi prevăzut cu un mâner din material plastic. După aplicare, încălțăminte va prezenta luciu și strălucire persistentă.</p> <p>100 grame cremă (sau echivalent în mililitri)</p> <p>ambalaje specializate conținând max. 100 cutii/tuburi</p> <p>minim 30 de zile</p> <p>minim 18 luni de la data livrării</p>
<p>Gel/spumă de ras (recipient a 200 ml)</p>	<p>Detalii</p> <p>Capacitate recipient</p> <p>Ambalare</p> <p>Termen de valabilitate</p>	<p>Spumă/gel emolient parfumat, aplicat pe piele în vederea bărbierii, cu efect de înmuiere și hidratare a firelor de păr, protejând pielea împotriva ciupiturilor și/sau a tăieturilor, facilitând alunecarea ușoară a aparatului de ras și conferind pielii o senzație de prospețime.</p> <p>Produsul va respecta prevederile Regulamentul nr. 1223 din 30.11.2009 al Parlamentului European și al Consiliului, privind produsele cosmetice.</p> <p>Produsul va fi livrat în tuburi tip spray, cu capac.</p> <p>200 mililitri gel/spumă de ras</p> <p>ambalaje specializate conținând max. 50 buc</p> <p>minim 18 luni de la data livrării</p>
<p>Hârtie igienică - sul</p>	<p>Detalii</p> <p>Greutate</p> <p>Dimensiuni</p> <p>Ambalare</p>	<p>Rolă/sul de hârtie confecționată din celuloză biodegradabilă, cu min. 2 straturi, puternic absorbantă, compusă din prosoape gofrate porționate/prețaiate (lungime - min. 12 cm, lățime - min. 10 cm), rulate pe un tub din carton.</p> <p>min. 15 gr/m.p./strat (min. 30 gr/m.p. la hârtia cu 2 straturi)</p> <p>lățime rolă - min. 10 cm, lungime totală rolă - min. 15 metri</p> <p>folie de material plastic conținând max. 50 role/suluri de hârtie igienică</p>
<p>Hârtie tip prosop - sul</p>	<p>Detalii</p>	<p>Rolă/sul de hârtie confecționată din celuloză biodegradabilă, cu min. 2 straturi, puternic absorbantă, compusă din prosoape gofrate porționate/prețaiate (lungime - min. 23 cm, lățime - min. 23 cm), rulate pe un tub din carton</p> <p>Produsul va respecta prevederile Regulamentul nr. 1223 din 30.11.2009 al Parlamentului European și al Consiliului, privind produsele cosmetice</p>

<i>Denumire produs</i>	<i>Cerința / detalii</i>	<i>Specificații tehnice / cerințe funcționale solicitate</i>
	Greutate	min. 15 gr/m.p./strat (min. 30 gr/m.p. la hârtia cu 2 straturi)
	Dimensiuni	lățime rolă - min. 23 cm, lungime totală rolă - min. 15 metri
	Ambalare	folie de material plastic conținând max. 50 role/suluri de hârtie prosop
	Detalii	Pastă pentru igiena danturii și cavității bucale, conținând fluoruri, umectanți, agenți abraziivi și aromatici, cu gust și miros plăcut, având proprietăți antibacteriene și rol de curățare, contribuind la păstrarea sănătății dinților și gingiilor. Produsul va respecta prevederile Regulamentul nr. 1223 din 30.11.2009 al Parlamentului European și al Consiliului, privind produsele cosmetice.
Pastă de dinți	Ambalare	Produsul va fi livrat sub formă de tuburi cu capacitate de 75 ml pastă de dinți, ambalate individual în cutii din carton; ambalaj exterior: folie de material plastic conținând max. 50 buc
	Termen de valabilitate	minim 18 luni de la data livrării
	Detalii	Produs confecționat din material plastic rezistent, cu mâner ergonomic; capul periutei prevăzută cu striții pentru curățarea limbii, iar perii de curățare să aibă lungimi diferite pentru curățarea cu ușurință a spațiilor interdentare și duritate medie
	Dimensiuni	- zona prevăzută cu peri: lungime 23-35 mm, lățime (la bază) 7-10 mm; - lungime totală periută de dinți: min. 16 cm;
	Ambalare	fiecare periută de dinți va fi ambalată individual în ambalaje specializate din carton sau material plastic
	Termen de garanție în exploatare	minim 30 de zile
	Detalii	Material de bază: țesătură din poliamidă cu grosimea de min. 1 mm; sacul este destinat spălării și uscării rufelor fine (lenjeriei) în mașini automate specializate. Produsul este re folosibil și va fi prevăzută cu sistem de închidere tip fermoar, fără componente metalice.
Sac individual pentru rufe	Dimensiuni	lungime 60-70 cm, lățime 50-55 cm
	Ambalare	ambalaje specializate conținând max. 100 buc
	Termen de garanție în exploatare	minim 12 luni
	Detalii	Savonieră cu capac, din material plastic (diverse culori) cu grosimea de min. 1 mm, de formă dreptunghiulară sau ovală;;
Savonieră	Dimensiuni minime	lungime 11 cm, lățime 6,5 cm, înălțime 4 cm
	Termen de garanție în exploatare	minim 12 luni

<i>Denumire produs</i>	<i>Cerința / detalii</i>	<i>Specificații tehnice / cerințe funcționale solicitate</i>
Șampon	Detalii	Șampon pentru spălarea și îngrijirea părului, cu rol de prevenire și combatere eficiente a mătreții și mâncării scalpului. Produsul va respecta prevederile Regulamentul nr. 1223 din 30.11.2009 al Parlamentului European și al Consiliului, privind produsele cosmetice.
	Ambalare	ambalaje specializate cu capacitatea de 200 ml
	Termen de valabilitate	minim 18 luni de la data livrării
Șervețele nazale	Detalii	Șervețele de hârtie cu 3 straturi, puternic absorbante, împăturite în formă dreptunghiulară, din celuloză biodegradabilă de culoare albă, fără imprimeuri colorate.
	Greutate	min. 12 gr/m.p./strat (min. 36 gr/m.p. la șervețelele cu 3 straturi)
	Dimensiuni minime șervețel	(despăturit): 21 x 20 cm
Trusă pt materiale de igienă	Ambalare	în folie de polietilenă, sub formă de pachete cu 10 șervețele
	Detalii	trusă cu fermoar pentru depozitat materiale de igienă (cosmetice)
	Material de bază	folie transparentă flexibilă din PVC; îmbinările trusei vor fi întărite, pentru etanșeitate și o mai bună rezistență în timp; în partea superioară se încheie cu un fermoar
Volum		volumul trusei trebuie să fie suficient pentru introducerea unei periute de dinți, unei paste de dinți, unui aparat de ras, unui tub cu spumă de ras, unui recipient cu șampon și a unei savoniere
Termen de garanție în exploatare		minim 12 luni

3.3.1.5. Lotul nr. 5 – SĂPUN

<i>Denumirea produsului/sortimentului din cadrul lotului</i>	<i>Unitate de măsură</i>	<i>Cantitate maximă</i>	<i>Loc de livrare</i>	<i>Data de livrare solicitată</i>	<i>Specificații tehnice minime</i>	<i>Specificații tehnice extinse</i>	<i>Durata minimă valabilitate /garanție</i>
Săpun de față (125 gr/buc)	buc	6.350	U.M. 02192, str. Bogdan Vasile, Constanța	maxim 30 de zile de la semnarea fiecărui contract subsecvent	conform notei nr. 5	nu este cazul	detaliat în cadrul notei nr. 5
Săpun lichid (flacon a 250 ml)	buc	16.600					
Săpun lichid	litri	4.300					
Săpun semitoaletă (125 gr/buc)	buc	3.400					

Nota nr. 5 - Specificații tehnice minime:

<i>Denumire produs</i>	<i>Cerința / detalii</i>	<i>Specificații tehnice / cerințe funcționale solicitate</i>
Săpun de față (125 gr/buc)	Detalii	Săpunul solid cu conținut ridicat de glicerină. În urma utilizării cutăță, hidratează și parfumează ușor pielea. Produsul va conține 125 gr/buc și va fi ambalat individual. Produsul va respecta

<i>Denumire produs</i>	<i>Cerința / detalii</i>	<i>Specificații tehnice / cerințe funcționale solicitate</i>
		<p>prevederile Regulamentului nr. 1223 din 30.11.2009 al Parlamentului European și al Consiliului, privind produsele cosmetice</p> <p>cutii din carton / folie din material plastic conținând max. 50 buc săpun</p> <p>min. 18 luni de la data livrării</p>
<p>Săpun lichid (flacon a 250 ml)</p>	<p>Ambalare</p> <p>Termen de valabilitate</p> <p>Detalii</p> <p>Densitate</p> <p>Ambaj exterior</p> <p>Termen de valabilitate</p>	<p>Săpun lichid pe bază de glicerină, agenți de curățare, parfumuri, dezinfectanți, aditivi de protecție a pielii, uleiuri, creme și coloranți diverși, cu Ph neutru, consistență vâscoasă și omogenă, testat dermatologic. În contact cu apa (chiar și rece) produce spumare abundentă, curățând murdăria și grăsimea. Utilizare: pentru spălat pe mâini, corp și/sau pe picioare, având efect de curățare, hidratare și catifelare a pielii.</p> <p>Produsul va fi livrat în recipiente din material plastic cu capac tip pompă, cu capacitatea de 250 ml săpun lichid și va respecta prevederile Regulamentului nr. 1223 din 30.11.2009 al Parlamentului European și al Consiliului, privind produsele cosmetice.</p> <p>min. 1,03 gr/cm³ (la temperatura de 20°C).</p> <p>cutii din carton sau folie din material plastic conținând max. 50 bucăți (flacoane)</p> <p>min. 18 luni de la data livrării</p>
<p>Săpun lichid</p>	<p>Detalii</p> <p>Densitate</p> <p>Ambalare</p> <p>Termen de valabilitate</p>	<p>Săpun lichid pe bază de glicerină, agenți de curățare, parfumuri, dezinfectanți, aditivi de protecție a pielii, uleiuri, creme și coloranți diverși, cu Ph neutru, consistență vâscoasă și omogenă, testat dermatologic. În contact cu apa (chiar și rece) produce spumare abundentă, curățând murdăria și grăsimea. Utilizare: pentru spălat pe mâini, corp și/sau pe picioare, având efect de curățare, hidratare și catifelare a pielii, în dispozitive tip dozator.</p> <p>Produsul va respecta prevederile Regulamentului nr. 1223 din 30.11.2009 al Parlamentului European și al Consiliului, privind produsele cosmetice.</p> <p>min. 1,03 gr/cm³ (la temperatura de 20°C).</p> <p>recipienți din material plastic (transparent) cu capacitate de maxim 5 litri</p> <p>min. 18 luni de la data livrării</p>
<p>Săpun semitoaletă (125 gr/buc)</p>	<p>Detalii</p> <p>Ambalare</p> <p>Termen de valabilitate</p>	<p>Săpun solid cu utilizare comună, pentru spălarea și cutățirea pielii. Produsul va conține 125 gr/buc și va fi ambalat individual. Produsul va respecta prevederile Regulamentului nr. 1223 din 30.11.2009 al Parlamentului European și al Consiliului, privind produsele cosmetice.</p> <p>cutii din carton sau din material plastic conținând max. 50 buc săpun</p> <p>min. 18 luni de la data livrării</p>

3.3.2. Timp de funcționare (disponibilitate) a produsului – nu este cazul

3.4. Extensibilitate – nu este cazul

3.5. Furnizarea de produse de generație superioară – nu este cazul

3.6. Garanție

Produsele trebuie să fie acoperite de garanție pentru perioada specificată la pct. 3.3.3.1 – 3.3.3.5 din Caietul de sarcini, pentru fiecare produs în parte (unde este cazul). Perioada de garanție începe de la data recepției / acceptării produselor.

3.7. Livrare, ambalare, etichetare, transport

Termenul de livrare este cel menționat la pct. 3.3.1.1 – 3.3.1.5 din Caietul de sarcini, pentru fiecare produs în parte.

Produsele vor fi livrate în baza comenzii transmise de autoritatea contractantă, cu respectarea tuturor cerințelor cantitative și calitative, la locul de livrare indicat.

Contractantul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită.

Dacă este cazul, ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutății ambalajului Contractantul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.

Transportul și toate costurile (inclusiv taxele vamale) și riscurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului. Acesta are obligația de a asigura produsele împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

Destinația de livrare este: **U.M. 02192, str. Fulgerului nr. 1, Constanța (accesul auto se face prin str. Bogdan Vasile).**

Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreat al produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca niciun motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

3.8. Operațiuni cu titlu accesoriu – nu este cazul

3.9. Servicii de mentenanță – nu este cazul

3.10. Suport tehnic – nu este cazul

3.11. Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectivă după expirarea garanției – nu este cazul

3.12. Mediul în care este operat produsul

Produsele vor fi utilizate în mediu cu temperaturi de 14 – 45°C și umiditate 40 – 85%.

3.13. Constrângeri privind locația unde se va efectua livrarea

La locul de livrare nu există facilități de manipulare mecanizată.

Accesul la sediul autorității contractante se va face prin str. Bogdan Vasile. Zona este greu accesibilă transporturilor agabaritice.

4. Atribuțiile și responsabilitățile părților

În raport cu produsele solicitate și cu cerințele stipulate în prezentul Caiet de Sarcini, responsabilitățile și atribuțiile părților sunt:

Ofertantul are următoarele obligații principale:

a). mobilizarea de resurse suficiente și cu expertiză adecvată pentru a asigura gestionarea contractului, astfel cum este solicitat la nivelul Caietului de Sarcini;

b). îndeplinirea obligațiilor contractuale, cu respectarea bunelor practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante, astfel încât să se asigure că obligațiile sunt îndeplinite la parametri solicitați;

c). asigurarea unui grad de flexibilitate în planificarea modalității de gestionare a contractului, pe toată durata de derulare a contractului;

d). transmiterea datelor de identificare și de contact ale personalului alocat pentru executarea contractului;

e). colaborarea cu personalul autorității contractante alocat pentru verificarea produselor livrate și realizarea recepțiilor;

f). reducerea, în măsura posibilă, la minim, a situațiilor de întârzieri în efectuarea livrărilor, minimizând astfel impactul negativ asupra activității autorității contractante;

g). asigurarea că orice documente, documentații și/sau instrucțiuni furnizate către personalul autorității contractante sunt exacte și elaborate în conformitate cu bunele practici specifice în domeniu;

h). colaborarea cu personalul autorității contractante alocat pentru furnizarea produselor care fac obiectul contractului și pentru asigurarea serviciilor accesorii.

Obligațiile principale ale Ofertantului devenit Contractant se completează cu obligațiile prevăzute în condițiile contractuale.

Autoritatea contractantă are următoarele obligații principale:

a). desemnarea unei persoane sau a unei echipe pentru monitorizarea contractului;

b). punerea la dispoziția Contractantului a tuturor informațiilor disponibile și necesare pentru derularea contractului în timpul stabilit și la nivelul de calitate și performanță prevăzut în Caietul de Sarcini;

c). asigurarea accesului în spațiile în care urmează a se realiza livrarea;

d). mobilizarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa, pentru buna derulare a contractului;

e). colaborarea cu Contractantul pentru a identifica în timp util orice eventuale probleme care ar putea apărea pe parcursul derulării contractului;

f). asigurarea acurateței oricăror informații puse la dispoziția Contractantului pe durata derulării contractului;

g). monitorizarea îndeplinirii tuturor cerințelor din Caietul de Sarcini și a oricăror elemente ale Propunerii Tehnice și Financiare pe durata derulării contractului, efectuarea și păstrarea unei arhive cu înregistrări pentru documentarea nivelului de performanță a Contractantului;

h). notificarea Contractantului prin canalele de comunicație puse la dispoziție de acesta privind orice incidente sau disfuncționalități care intervin pe perioada de derulare a contractului;

i). verificarea tuturor documentelor asociate recepției produselor și serviciilor suport care fac obiectul contractului, respectiv care confirmă furnizarea produselor potrivit condițiilor de calitate stabilite în Caietul de sarcini.

5. Documentații ce trebuie furnizate autorității contractante în legătură cu produsul

Toate produsele incluse în prezentul contract vor fi furnizate împreună cu documentația adecvată, în limba română.

Documentațiile obligatorii pe care Contractantul trebuie să le livreze autorității contractante în cadrul contractului sunt:

a) **Declarația de conformitate** – care atestă conformitatea produsului cu legislația aplicabilă;

b) **Garanția/valabilitatea produselor** – emisă de furnizor / producător (unde este cazul);

6. Recepția produselor

Recepția produselor se va efectua pe baza de proces verbal semnat de contractant și reprezentanții autorității contractante. Recepția produselor se poate realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv:

a) recepția cantitativă se face prin măsurare și/sau numărare și prin compararea cu datele înscrise în documentele de expediție (dacă este cazul) și în oferta financiară;

b) recepția calitativă se face prin verificarea corespondenței specificațiilor tehnice ale produselor livrate cu cele solicitate prin Caietul de sarcini și acceptate de contractant prin Propunerea tehnică.

Procesul verbal de recepție a produselor se va realiza în termen de maxim două zile de la data livrării produselor și va include unul din următoarele rezultate:

- a) admiterea recepției cu sau fără obiecții;
- b) suspendarea recepției;

Comisia de recepție recomandă suspendare recepției când:

i. se constată existența unor neconformități, neconcordanțe, defecte ori deficiențe care sunt de natură să afecteze utilizarea produsului/produselor conform destinației sale/lor, dar care pot fi remediate;

ii. se constată existența unor produse realizate necorespunzător sau nefinalizate, care pot afecta cerințele fundamentale aplicabile, dar care pot fi remediate;

iii. se constată existența, în mod justificat, a unor suspiciuni rezonabile cu privire la calitatea produselor și este necesară realizarea unor expertize tehnice, încercări și teste suplimentare pentru a le clarifica;

iv. contractantul nu pune la dispoziția comisiei de recepție documentele prevăzute în contract și caietul de sarcini.

În cazul în care comisia de recepție decide suspendarea procesului de recepție, aceasta consemnează măsurile recomandate în scopul remedierii aspectelor constatate, precum și termenul de remediere. Termenul de remediere nu poate depăși 30 de zile de la data încheierii procesului-verbal.

Autoritatea contractantă comunică contractantului decizia de suspendare în maximum trei zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a procesului-verbal, împreună cu un exemplar al acestuia.

În cazul în care contractantul nu remediază aspectele constatate și nu adoptă măsurile recomandate în cadrul procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție în termenul stabilit, comisia de recepție va decide respingerea recepției.

c) respingerea recepției (dacă se constată vicii care nu pot fi remediate și care, prin natura lor, împiedică realizarea uneia sau a mai multor exigențe esențiale).

7. Modalități și condiții de plată

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate și acceptate conform prevederilor contractuale.

Plățile în favoarea contractantului se vor efectua în termen de 30 de zile de la data înregistrării facturii fiscale de către autoritatea contractantă și a tuturor documentelor justificative.

Fiecare factură va avea menționat numărul contractului, datele de emiterie și de scadența ale facturii respective.

Facturile vor fi trimise atât prin sistemul informatic RO e-Factura, cât și prin mail – um02192achizitii@anmb.ro (pentru operativitate):

Factura va fi emisă după semnarea de către autoritatea contractantă a procesului verbal de recepție calitativă și cantitativă, acceptat, după livrarea produselor.

Procesul verbal de recepție calitativă și cantitativă va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente enumerate la pct. 5. din Caietul de sarcini.

8. Cadrul legal care guvernează relația dintre autoritatea contractantă și contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Ofertantul devenit contractant are obligația de a respecta obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv:

- i. Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;
- ii. Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;
- iii. Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;
- iv. Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;
- v. Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;
- vi. Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);
- vii. Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;
- viii. Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;

- ix. Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;
- x. Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);
- xi. Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenți (Convenția de la Stockholm privind POP);
- xii. Convenția de la Rotterdam privind procedura de consimțământ prealabil în cunoștință de cauză, aplicabilă anumitor produși chimici periculoși și pesticide care fac obiectul comerțului internațional (UNEP/FAO) (Convenția PIC), 10 septembrie 1998, și cele trei protocoale regionale ale sale.

9. Managementul / Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului – nu este cazul

10. Evaluarea performanței Contractantului – nu este cazul

11. Anexe: Proces verbal de recepție a produselor (MODEL).

Întocmit,
Col. MIHĂILĂ-STRUGARU Adrian

Verificat concordanța prevederilor Caietului de sarcini cu necesitățile obiective ale Academiei Navale „Mircea cel Bătrân”,
Cpt.cdor IONESCU Gabriel

Anexă la Caietul de sarcini

ROMÂNIA
MINISTERUL APĂRĂRII NATIONALE
Unitatea Militară 02192

NECLASIFICAT
Exemplar nr. __

Nr. _____ din _____
CONSTANȚA

APROB
DIRECTOR GENERAL ADMINISTRATIV

PROCES VERBAL DE RECEPȚIE

Încheiat astăzi, _____, la UM 02192 Constanța.

Noi, comisia de recepție a U.M. 02192, constituită în baza Ordinului de Zi pe Unitate nr. _____ din _____, formată din _____ – președinte, _____ – membri, am precedat la recepția bunurilor materiale livrate de S.C. _____, la data de _____, în baza contractului de achiziție publică de produse nr. _____ din _____.

Constatări:

I. Recepția cantitativă:

La data încheierii prezentului proces verbal au fost livrate următoarele bunuri materiale:

Nr. crt.	Denumirea bunurilor materiale	U/M	Cantitate comandată cf. comenzii	Cantitate livrată	Diferențe cantitative		Obs.
					plusuri	lipsuri	

--	--	--	--	--	--	--	--

De asemenea, produsele au fost / nu au fost livrate la data stabilită prin comandă -
- ci la data de _____.

II. Recepția calitativă:

În urma verificării corespondenței specificațiilor tehnice ale produselor livrate cu cele solicitate prin Caietul de sarcini și acceptate de contractant prin Propunerea tehnică, comisia a constatat următoarele: *(se alege varianta aplicabilă)*

a) produsele îndeplinesc integral prevederile Specificațiilor tehnice / Caietului de sarcini;

b) existența unor neconformități, neconcordanțe, defecte ori deficiențe care sunt de natură să afecteze utilizarea produsului/produselor conform destinației sale/lor, dar care pot fi remediate, astfel:

Nr. crt.	Neconformități, neconcordanțe, defecte ori deficiențe care sunt de natură să afecteze utilizarea produsului/produselor conform destinației	Referința din specificația tehnică / Caietul de sarcini	Obs.

c) existența unor produse realizate necorespunzător sau nefinalizate, care pot afecta cerințele fundamentale aplicabile, dar care pot fi remediate, astfel:

Nr. crt.	Deficiența / neconformitatea	Referința din specificația tehnică / Caietul de sarcini	Obs.

d) existența, în mod justificat, a unor suspiciuni rezonabile cu privire la calitatea produselor și este necesară realizarea unor expertize tehnice, încercări și teste suplimentare pentru a le clarifica, astfel:

Nr. crt.	Deficiența / neconformitatea	Referința din specificația tehnică / Caietul de sarcini	Obs.

e) contractantul nu a pus la dispoziția comisiei de recepție următoarele documentele prevăzute la pct. 5. din Caietul de sarcini:

-
-

Propuneri:

În urma recepției cantitative și calitative, comisia propune:

- **ADMITEREA RECEPȚIEI, FĂRĂ OBJECȚII.**

(în cazul în care nu sunt diferențe cantitative față de comandă și produsele îndeplinesc integral prevederile specificațiilor tehnice / caietului de sarcini)

- **ADMITEREA RECEPȚIEI, CU URMĂTOARELE OBJECȚII:**

-
-

(în cazul în care există doar diferențe cantitative față de comandă, produsele îndeplinind integral prevederile specificațiilor tehnice / caietului de sarcini)

- **SUSPENDAREA RECEPȚIEI, precum și luarea măsurilor în scopul remedierii aspectelor constatate, precum și termenul de remediere, astfel:**

Nr. crt.	Măsuri de remediere a aspectelor constatate	Termen de remediere	Obs.

(în cazurile prevăzute la recepția calitativă, lit. b, c, d și e)

- **RESPINGEREA RECEPȚIEI.**

(- în situația în care, în cazul suspendării recepției, contractantul nu remediază aspectele constatate și nu adoptă măsurile recomandate în termenul stabilit;
- dacă se constată vicii care nu pot fi remediate și care, prin natura lor, împiedică realizarea uncia sau a mai multor exigențe esențiale)

Drept pentru care comisia a încheiat prezentul proces verbal în 2 (două) exemplare, cu următoarea destinație:

- ex. 1 la UM 02192 Constanta;
- ex. 2 la S.C. _____

COMISIA DE RECEPȚIE A U.M 02192:
PREȘEDINTE: _____

REPREZENTANTUL S.C. _____

MEMBRI: _____

